



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์  
รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในการประชุม  
ครั้งที่ ๖/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๔๗ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก  
บุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร (รายละเอียดดูตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๑.๑ สังกัด กองคลัง

(๑) ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต  
ฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับ  
พนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา  
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของ  
รัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

**หมายเหตุ** สำหรับผู้ที่ขาดคุณสมบัติตามข้อ(๕),(๖)และ(๙) มีสิทธิสมัครสอบเพื่อเลือกสรรเป็น  
พนักงานจ้าง และผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทาง  
การเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา  
ท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน  
หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุ สามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงาน  
จ้างได้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วน  
มาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลง  
วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

กรณีคนพิการที่มีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดจะต้องเป็นผู้มีบัตรประจำตัวคนพิการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ โดยอนุโลม

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร (ภาคผนวก ก.) แนบท้ายประกาศนี้

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

(๑) ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครได้ ณ งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะทอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๗๒๙-๔๐๙๔ ดูรายละเอียดได้ที่ [www.tasaton.go.th](http://www.tasaton.go.th)

(๒) การสมัครให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะทอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในระหว่างวันที่ ๒๖ ตุลาคม - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

#### ๓.๒. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๓.๒.๑ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และสำเนาเอกสารโดยใช้กระดาษถ่ายเอกสารชนิด เอ ๔ เท่านั้น พร้อมทั้งสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด สำหรับใบรับรองแพทย์ใช้ฉบับจริง มายื่นในวันรับสมัคร รายละเอียดดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๔) ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาคุณวุฒิการศึกษา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส ฯลฯ เป็นต้น (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๒ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ครบ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสอบและหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๓.๒.๓ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ตามที่กำหนด คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่สิทธิได้รับการจ้างในตำแหน่งใดๆ

#### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ มีการยกเลิกการเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจ่ายคืนค่าธรรมเนียมการสมัครให้แก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

### ๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าวหากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้นและองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครด้วย

#### ๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบ

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน และทางเว็บไซต์ [www.tasaton.go.th](http://www.tasaton.go.th)

#### ๔.๒ ดำเนินการสอบสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ดำเนินการสอบสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ดังนี้

- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)
- เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)
- เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยใช้วิธีการ

สัมภาษณ์และทดสอบการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับตำแหน่ง

#### ๔.๓ การปฏิบัติตนในการเข้าสอบ

(๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

(๒) นำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบ ไปในวันสอบด้วย

(๓) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบโดยเคร่งครัด

(๔) ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

หากผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริต หรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ และคณะกรรมการมีสิทธิพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

#### ๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบสรรหาและเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน และทางเว็บไซต์ [www.tasaton.go.th](http://www.tasaton.go.th)

#### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก (รายละเอียดดูตามภาคผนวก ข แนบท้ายประกาศนี้)

๖.๑ หลักเกณฑ์การเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ซึ่งประกอบด้วย

- (๑) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (๒) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (๓) คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

#### ๖.๒ วิธีการคัดเลือก องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

- (๑) สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๕๐ คะแนน
- (๒) สอบภาคความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จำนวน ๕๐ คะแนน
- (๓) สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยใช้วิธีการสัมภาษณ์ จำนวน ๕๐ คะแนน

## ๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้สมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ทั้งหมด ๓ ภาค โดยจะสอบประเมินสมรรถนะภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)

๗.๒ ผู้ที่จะผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องมีผลการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาคตามหลักสูตร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็มในแต่ละภาค

๗.๓ ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดในการประเมินสมรรถนะทั้งสามภาคตามหลักสูตร จะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและขึ้นบัญชีเรียงตามลำดับ กรณีคะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่สมัครก่อนได้เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกและขึ้นบัญชีก่อนตามลำดับการสมัคร

## ๘. การขึ้นบัญชีสอบคัดเลือกได้

๘.๑ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้ที่สมัครลำดับก่อนกว่าจะเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

## ๙. การจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๙.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน จะจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ลำดับที่ ๑ ตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๙.๒ ถ้าผู้ผ่านการคัดเลือกถึงลำดับที่ที่จะได้รับการจัดจ้างมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร่องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองมิได้

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ความรู้ ความสามารถ ความอดทน ความเสมอภาคและความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดทราบเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายชิตติยะ นมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของพนักงานจ้าง  
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงาน

สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

หน้าที่และความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานการจัดเก็บรายได้ (จัดเก็บค่าขยะมูลฝอย) ดังนี้

- ๑) สํารวจผู้ใช้บริการขยะรายใหม่
- ๒) จัดทำหนังสือแจ้งผู้ชำระค่าขยะให้ทราบเพื่อเขียนคำร้องขอใช้บริการจัดเก็บขยะ
- ๓) รับแบบคำขอรับบริการจัดเก็บ ขนขยะมูลฝอย ลงทะเบียนเลขที่รับและตรวจสอบความถูกต้อง
- ๔) จัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย จัดทำฐานข้อมูลผู้ชำระค่าบริการจัดเก็บขนขยะมูลฝอย
- ๕) จัดทำฐานข้อมูลผู้ชำระค่าบริการจัดเก็บขน ขยะมูลฝอย
- ๖) ออกหนังสือแจ้งเตือนการชำระค่าเก็บขนขยะมูลฝอย
- ๗) ให้คำปรึกษาแก่ประชาชน เพื่อทำความเข้าใจ ผู้ที่ชำระภาษี
- ๘) จัดทำแผนการจัดเก็บค่าบริการจัดเก็บขน ขยะมูลฝอย
- ๙) ศึกษาข้อมูลระเบียบหนังสือสั่งการและเทคโนโลยีใหม่เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
- ๑๐) จัดทำทะเบียนคุมลูกหนี้ ค่าบริการจัดเก็บขนขยะมูลฝอย
- ๑๑) งานจัดทำรายงานประจำเดือน
- ๑๒) จัดเก็บเอกสารผู้ใช้บริการรายคน
- ๑๓) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือทางอื่นที่ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
- ๒) ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์

ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) และค่าครองชีพชั่วคราว ตามที่กฎหมายกำหนด

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรแบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖  
วิธีสรรหา และเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยประเมินสมรรถนะ  
สถานที่สอบ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

\*\*\*\*\*

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองคลัง

วัน เวลาสอบ	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	(ก) ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมปัจจุบัน บ้านเมือง เศรษฐกิจและสังคม ๒. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์ ๓. ความรู้พื้นฐานวิชาคณิตศาสตร์ ๔. ความรู้พื้นฐานวิชาภาษาไทย ๕. ความรู้พื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ	(๕๐ ข้อ) ๕๐ คะแนน	การสอบ ข้อเขียน (ปรนัย)
วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	(ข) ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๗ ๓. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการใช้น้ำประปาและ อัตราค่าบริการ พ.ศ.๒๕๕๗ ๔. ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ”	(๕๐ ข้อ) ๕๐ คะแนน	การสอบ ข้อเขียน (ปรนัย)
วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	(ค) ความเหมาะสมกับตำแหน่ง พิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกลักษณะส่วนบุคคลทั้ง ทางร่างกายและจิตใจ และสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑. บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา อุปนิสัย และวุฒิภาวะ อารมณ์ ๒. ความประพฤติ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ ๓. ปฏิภาณไหวพริบ ทักษะคิดและแรงจูงใจ ๔. ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ในการทำงานของตำแหน่งที่สมัคร ๕. การยอมรับวัฒนธรรมองค์กร หลักคุณธรรมจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน	๕๐ คะแนน  ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐	ทดสอบ โดยวิธี สัมภาษณ์
รวมคะแนน		๑๕๐	