



โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะอาด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะอาด  
อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน โทร. ๐-๗๗๒๙-๕๐๙๕

ที่ สฎ.๘๒๖๐๑/๓๓๖ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตาม “โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ตามที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรม “โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗” ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องบรรจงแกรนด์บอลรูม ๕ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท นั้น

บัดนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานสรุปผลการฝึกอบรมให้ทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายฉลองรัตน์ อินทร์ชู)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

- เพื่อโปรดทราบ

เรียน ปลัด อบต.ท่าสะท้อน

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปัญชรัสมิ์ พัฒนประดิษฐ์)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ลงชื่อ).....

(นางสาวศุภกร รอดมณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ความเห็นนายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

(ลงชื่อ).....

(นางสาวศุภกร รอดมณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

## คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการดำเนินงานของโครงการเพื่อให้ทราบถึงวิธีดำเนินงาน วิธีการประเมินผล สรุปความสำเร็จ และความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลสรุปการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการต่อไป

ขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลและร่วมปฏิบัติงานจนทำรายงานผลสรุปฉบับนี้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

มีนาคม ๒๕๖๗

## สารบัญ

คำนำ	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๒
ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ	
- เป้าหมาย	
- สถานที่ดำเนินงาน	
- วิธีการดำเนินการ	
- ระยะเวลาในการดำเนินการ	
- งบประมาณดำเนินการ	
- ผู้รับผิดชอบโครงการ	
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๓
ส่วนที่ ๒ บทสรุป	
สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	๔
ภาคผนวก	
- บันทึกขออนุมัติดำเนินโครงการฯ	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงงฯ	
- คำสั่งให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการฯ	
- บันทึกรับทราบเข้าร่วมโครงการฯ	
- หนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการฯ	
- หนังสือเชิญเป็นวิทยากรและหนังสือตอบรับเป็นวิทยากร	
- เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการฯ	
- ประมวลภาพกิจกรรม	

## บทที่ ๑

### บทนำ

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันปัญหาการขาดคุณธรรมจริยธรรมในสังคมไทยได้ทวีความรุนแรง และมีความหลากหลายมากขึ้นกว่าในอดีตที่ผ่านมา สาเหตุส่วนหนึ่งมาจากสภาพแวดล้อม และเปลี่ยนแปลงไปตามกระแสการพัฒนาทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไร้พรมแดน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกาภิวัตน์ที่ปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็ว และสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้น จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการและการพัฒนาท้องถิ่นให้เหมาะสม โดยเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากร โดยสร้างฐานความรู้ให้เป็นภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ได้อย่างเท่าทัน ควบคู่ไปกับการให้บริการที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันของกลุ่มคนในท้องถิ่น ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรได้รับการพัฒนาทางจิตใจ สร้างจิตสำนึกรักองค์กร ประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของศีลธรรมและจริยธรรม มีคุณธรรม สามารถนำหลักของศาสนามาใช้ในการปฏิบัติงาน และอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข ก่อให้เกิดความรักความสามัคคีภายในองค์กร

การพัฒนาคนเพื่อให้คนมีความรู้ และทักษะความสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพถือเป็นความจำเป็นของหน่วยงานในการพัฒนา แต่ที่จำเป็นมากกว่าการพัฒนาคนให้มีความรู้ ทักษะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน คือ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม อันเป็นองค์ประกอบสำคัญยิ่ง ที่ทำให้คนทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จะเป็นส่วนเสริมสร้างที่สำคัญที่ทำให้งานสำเร็จตามเป้าหมายได้ ซึ่งคุณธรรม จริยธรรมดังกล่าวเป็นพฤติกรรมที่แสดงออกในทางที่ดี เกิดผลในภาพรวมในการปฏิบัติราชการและได้นำมาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้วย เช่น การทำงานมุ่งผลสัมฤทธิ์ การทำงานเป็นทีม การให้บริการที่ดี การส่งมอบความเชี่ยวชาญ ความรับผิดชอบ เป็นต้น

การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นในการทำงาน การให้ขวัญกำลังใจ นอกจากความดีความชอบ การยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการได้เป็นอย่างดีสมควรได้รับการยกย่องในโอกาสต่าง ๆ เป็นการสร้างความภาคภูมิใจให้แก่ข้าราชการได้เป็นอย่างดี และเป็นแบบอย่างให้กับผู้ประกอบวิชาชีพที่จะปฏิบัติราชการ ต่อไปในภายภาคหน้า อนึ่ง การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นกระบวนการเพิ่มความรู้ ความชำนาญ และความสามารถโดยรวมของประชากรในสังคม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ทรัพยากรมนุษย์เพียงพอในแง่ปริมาณ และมีคุณภาพ มีบทบาทสร้างสรรค์ความเจริญเติบโตทั้ง ๓ ด้านคือ ทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคมและวัฒนธรรม อย่างสมดุล โดยนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ควบคู่ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้วย

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างยิ่ง จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ถือเป็นกิจกรรมที่สร้างความรัก ความผูกพัน และความภาคภูมิใจในวิชาชีพได้เป็นอย่างดี

#### ๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ และระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องของศีลธรรมและจริยธรรม สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๒.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องของศีลธรรมและจริยธรรม สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๒.๓ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง รู้จักการทำงานเป็นทีม เกิดความรักสามัคคีภายในองค์กร

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

### ๓. เป้าหมาย

**เชิงผลผลิต** คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ครูและพนักงานจ้าง องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน จำนวน ๕๗ คน

**เชิงผลลัพธ์** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีคุณลักษณะเป็นข้าราชการการเมือง ข้าราชการยุคใหม่ที่ยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม มีคุณธรรม และจริยธรรม มีหลักธรรมเป็นเครื่องมือยึดเหนี่ยวจิตใจในการดำเนินชีวิต และการทำงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของหน่วยงาน

### ๔. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องบรรจงแกรนด์บอลรูม ๕ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

### ๕. วิธีการดำเนินการ

การบรรยาย กิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์

### ๖. ระยะเวลาในการดำเนินการ

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน (จำนวน ๕๗ ชุด ๆ ละ ๕๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๘๕๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน ๕๗ ชุด ๒ มื้อ ๆ ละ ๕๐ บาท)	เป็นเงิน	๕,๗๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม (จำนวน ๕๗ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๔๐๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๒,๘๐๐ บาท
๔. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๖ ชม. ๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน	๓,๖๐๐ บาท
๕. ค่าเช่ารถเช่าพาหนะเหมาจ่าย (ไป - กลับ) (ระยะทาง ๑๘๓ * ๒ = ๓๖๖ กิโลเมตร ๆ ละ ๔ บาท = ๓๖๖ * ๔)	เป็นเงิน	๑,๔๖๔ บาท
๖. ค่าห้องพัก (๑ คืน ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท)	เป็นเงิน	๑,๒๐๐ บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	เป็นเงิน	๒,๓๘๖ บาท

\* ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน อำเภอพุนพิน  
จังหวัดสุราษฎร์ธานี

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล  
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง

๙.๒ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และพนักงานจ้าง ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของศีลธรรมและจริยธรรม สามารถนำมาใช้ในการ  
ปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๙.๓ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และพนักงานจ้าง เกิดความรักความสามัคคีภายในองค์กร

๙.๔ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และพนักงานจ้าง เกิดจิตสำนึกรักองค์กรและร่วมกันพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น

๙.๕ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และพนักงานจ้าง ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ณ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

\*\*\*\*\*

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม
เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการอบรม
เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายให้ความรู้หัวข้อ “มาตรฐานทางจริยธรรม” (โดยนายสุเทพ หนูรอด ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตูล อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช)
เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	บรรยายให้ความรู้หัวข้อ “กฎหมายที่ท้องถิ่นควรทราบในการปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น” (โดยนายสุเทพ หนูรอด ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตูล อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช)
เวลา ๑๖.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	ตอบข้อซักถาม
เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป	ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต/พิธีปิดการอบรม

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ**

๑. การแต่งกายเสื้อโทนสีส้ม

๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เวลา ๑๐.๑๕ น. - ๑๐.๓๐ น.      พักรับประทานอาหารว่างช่วงเช้า

เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น.      พักรับประทานอาหารว่างช่วงบ่าย

## บทที่ ๒ สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรากฏผล ดังนี้

๑. มีผู้ตอบรับเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๙ คน และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนได้มีคำสั่งให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการฯ ตามรายชื่อในคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ที่ ๑๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๒. การดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ได้จัดขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องบรรจงแกรนด์บอลรูม ๕ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ปรากฏว่ามีผู้มาลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๔ คน

๓. มีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามโครงการฯ จำนวน ๓๐,๗๕๒ บาท (สามหมื่นเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดดังต่อไปนี้

๓.๑ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน	เป็นเงิน	๒,๔๓๘ บาท
๓.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน	๔,๙๐๐ บาท
๓.๓ ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม	เป็นเงิน	๑๗,๑๕๐ บาท
๓.๔ ค่าสมนาคุณวิทยากร	เป็นเงิน	๓,๖๐๐ บาท
๓.๕ ค่าชุดเซยค่าพาหนะเหมาจ่าย (สำหรับวิทยากร)	เป็นเงิน	๑,๔๖๔ บาท
๓.๖ ค่าห้องพัก (สำหรับวิทยากร ๑ คืน)	เป็นเงิน	๑,๒๐๐ บาท

สำหรับการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ เพื่อติดตามประเมินโครงการมีผู้ตอบแบบประเมินโครงการ จำนวน ๔๔ คน

แบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจ แบ่งออกได้เป็น ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งได้แก่ เพศ อายุ ได้จัดเก็บโดยใช้แบบสอบถาม จำนวน ๔๔ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ส่วนที่ ๒ เป็นคำถามถึงความคิดเห็นและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกอบรม มี ๕ ด้าน ใช้คำถามจำนวน ๑๖ ข้อ และให้ผู้เข้าฝึกอบรมแสดงความคิดเห็นถึงระดับความคิดเห็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด

ส่วนที่ ๓ เป็นคำถามแบบปลายเปิด โดยให้ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาในการจัดโครงการในครั้งต่อไป

### สรุปข้อมูลจากแบบสอบถาม

#### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

##### ตารางที่ ๑.๑ แสดงจำนวนร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน(คน)	(%)
ชาย	๑๘	๕๑
หญิง	๒๖	๔๙
รวม	๔๔	๑๐๐

จากแบบสอบถามพบว่ากลุ่มตัวอย่าง มากที่สุดคือเพศหญิง จำนวน ๒๖ คน คิดเป็น ๔๐.๙๐ % และเพศชาย จำนวน ๑๘ คน คิดเป็น ๔๐.๙๐ %

##### ตารางที่ ๑.๒ แสดงจำนวนร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน(คน)	(%)
ต่ำกว่า ๓๐ ปี	๔	๙
๓๐ - ๓๙ ปี	๑๑	๒๗
๔๐ - ๔๙ ปี	๑๖	๓๘
๕๐ ปีขึ้นไป	๑๓	๒๖
รวม	๔๔	๑๐๐

จากแบบสอบถามพบว่ากลุ่มตัวอย่าง มากที่สุดคืออยู่ในช่วงอายุ ๔๐ - ๔๙ ปี จำนวน ๑๖ คน คิดเป็น ๓๖.๓๖ % ช่วงอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑๓ คน คิดเป็น ๒๙.๕๔ % ช่วงอายุ ๓๐ - ๓๙ ปี จำนวน ๑๑ คน คิดเป็น ๒๕% และน้อยที่สุดช่วงอายุต่ำกว่า ๓๐ ปี จำนวน ๔ คน คิดเป็น ๙.๑๐%

##### ตารางที่ ๑.๓ แสดงจำนวนร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามระดับการศึกษา

อายุ	จำนวน(คน)	(%)
ประถมศึกษา	๓	๕
มัธยมศึกษา	๑๑	๒๔
ปวช./ปวส./อนุปริญญา	๒	๒๐
ปริญญาตรี	๒๓	๕๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๕	๑๑
รวม	๔๔	๑๐๐

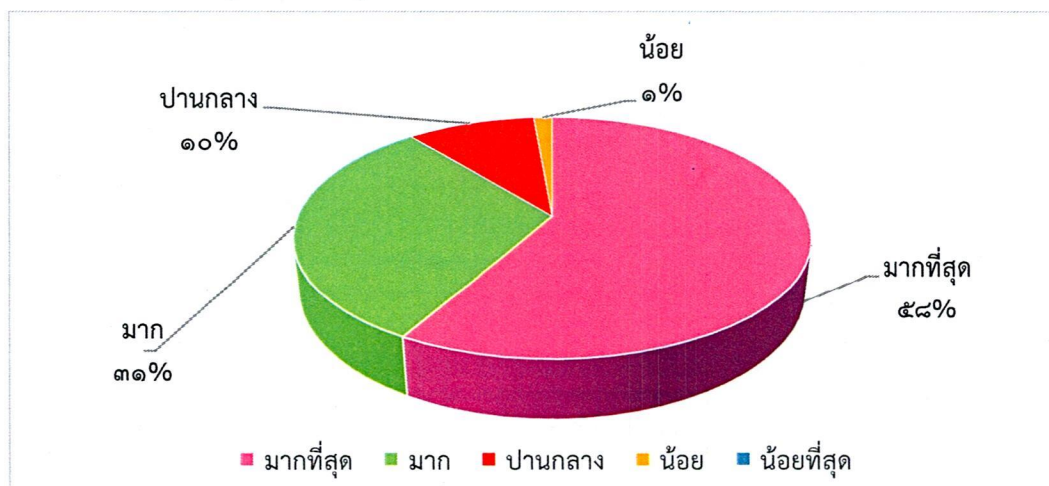
จากแบบสอบถามพบว่ากลุ่มตัวอย่าง มากที่สุดระดับการศึกษาปริญญาตรี จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๒๗ ระดับการศึกษามัธยมศึกษา จำนวน ๑๑ คน คิดเป็น ๒๕% ระดับการศึกษา ปวช./ปวส./อนุปริญญา จำนวน ๒ คน คิดเป็น ๔.๕๕% ระดับการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๕ คน คิดเป็น ๑๑.๓๖% ระดับการศึกษาประถมศึกษา จำนวน ๓ คน คิดเป็น ๖.๘๒% และน้อยที่สุดระดับการศึกษา ปวช./ปวส./อนุปริญญา จำนวน ๒ คน คิดเป็น ๔.๕๕%

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกอบรม

ตารางที่ ๒.๑ แสดงค่าความถี่ (f) ของระดับความคิดเห็นและความรู้ความเข้าใจจากแบบสอบถาม

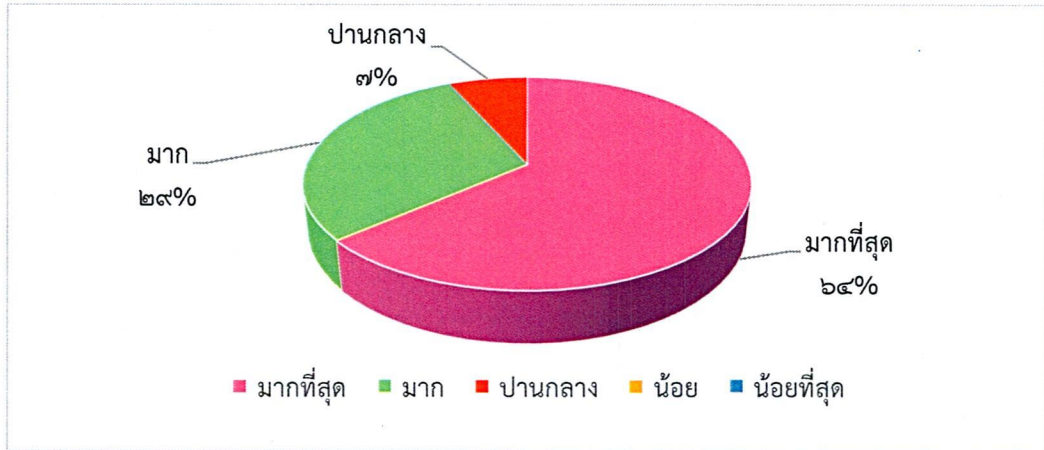
กิจกรรม/ประเด็นการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (ดำเนินการได้ดีเพียงใด)				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการฝึกอบรม</b>					
๑. การประชาสัมพันธ์และแจ้งข้อมูลการฝึกอบรม	๒๘	๑๓	๓	๐	๐
๒. การติดต่อประสานงาน	๓๒	๑๒	๐	๐	๐
<b>ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</b>					
๓. ความพร้อมและตั้งใจในการบริการ	๑๕	๑๔	๑๒	๓	๐
๔. การต้อนรับและการอำนวยความสะดวก	๑๓	๑๕	๑๐	๖	๐
๕. การแต่งกายของเจ้าหน้าที่	๒๖	๑๘	๐	๐	๐
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และระยะเวลา</b>					
๖. ความสะอาดของสถานที่จัดฝึกอบรม	๒๑	๑๓	๑๐	๐	๐
๗. ความพร้อมของเครื่องมือ/อุปกรณ์	๓๓	๑๑	๐	๐	๐
๘. ความเหมาะสมของอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๔	๑๒	๘	๐	๐
๙. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการฝึกอบรม	๑๔	๑๘	๑๒	๐	๐
<b>ด้านวิทยากรและสื่อประกอบการฝึกอบรม</b>					
๑๐. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	๓๕	๙	๐	๐	๐
๑๑. ความชัดเจนในการตอบคำถามของวิทยากร	๓๑	๑๓	๐	๐	๐
๑๒. การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมมีส่วนร่วม	๒๖	๑๘	๐	๐	๐
๑๓. เอกสารและสื่อประกอบการฝึกอบรมเหมาะสมเพียงใด	๑๗	๒๑	๐	๐	๐
<b>ด้านคุณภาพการฝึกอบรมและการนำความรู้ไปใช้</b>					
๑๔. ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม	๓๑	๑๓	๐	๐	๐
๑๕. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๓๓	๑๑	๐	๐	๐
๑๖. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ ถ่ายทอดได้	๒๒	๑๔	๘	๐	๐
<b>รวม</b>	<b>๓๘๔</b>	<b>๒๐๔</b>	<b>๖๓</b>	<b>๙</b>	<b>๐</b>

ตารางที่ ๒.๑ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีระดับความคิดเห็นสามารถดำเนินการได้ดีระดับมากที่สุดคิดเป็น ๕๘% ระดับมากคิดเป็น ๓๑% ระดับปานกลางคิดเป็น ๑๐% และระดับน้อยคิดเป็น ๑% โดยแสดงข้อมูลเป็นแผนภูมิวงกลม ดังนี้

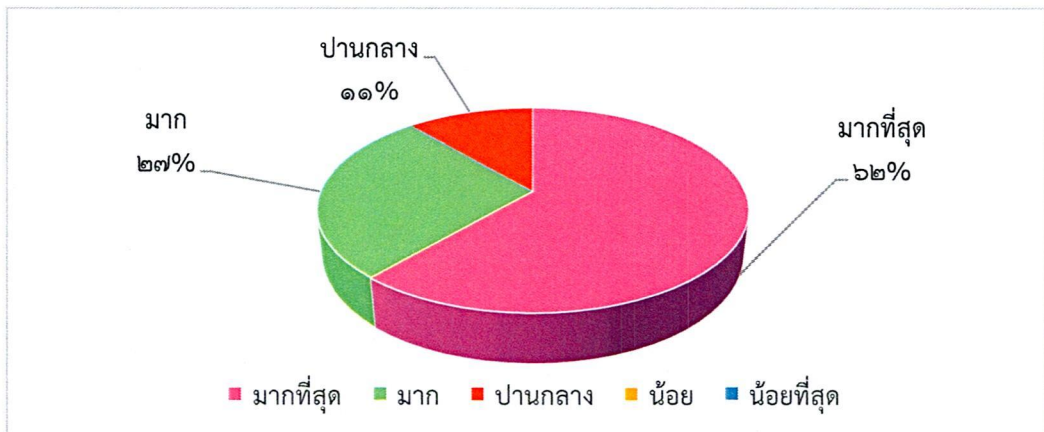


ตารางที่ ๒.๒ แสดงผลสรุปการโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นแผนภูมิวงกลมในแต่ละข้อ ดังนี้

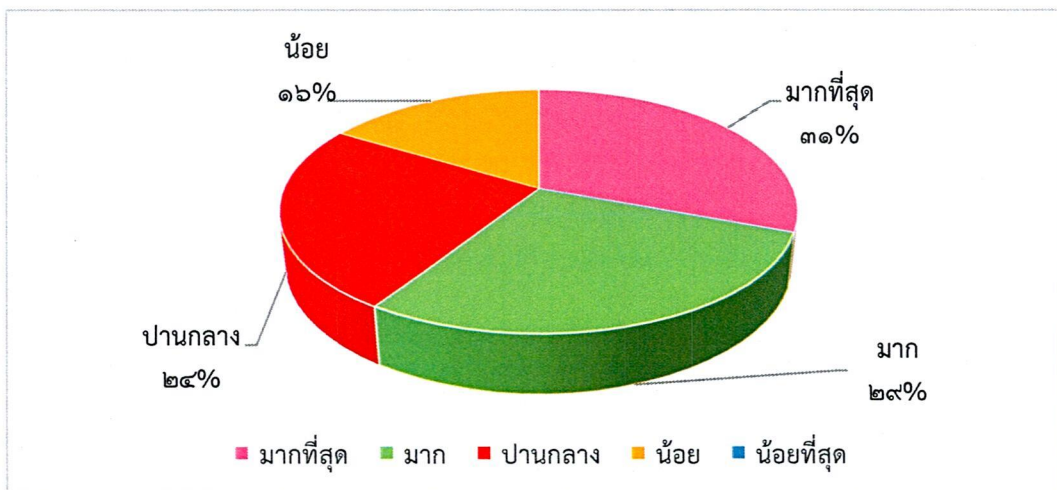
๑. การประชาสัมพันธ์และแจ้งข้อมูลการฝึกอบรม



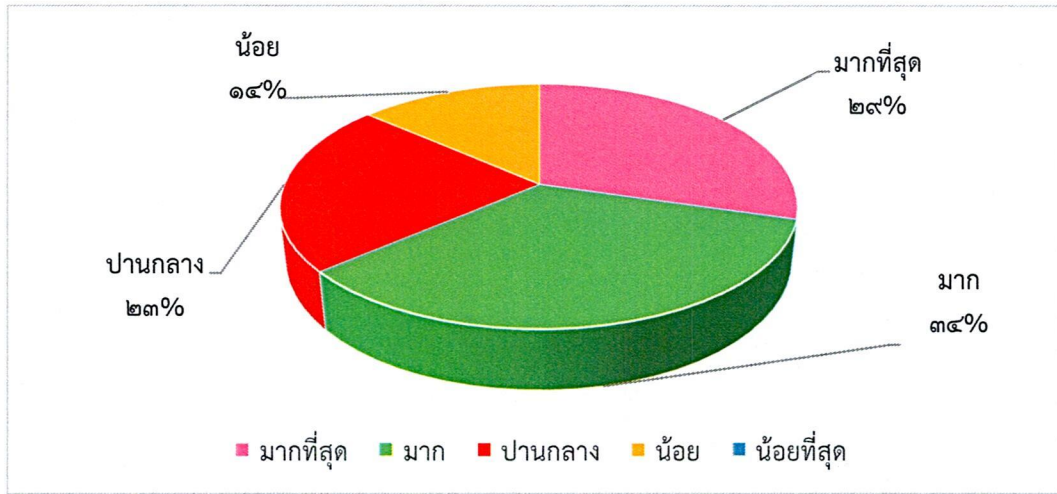
๒. การติดต่อประสานงาน



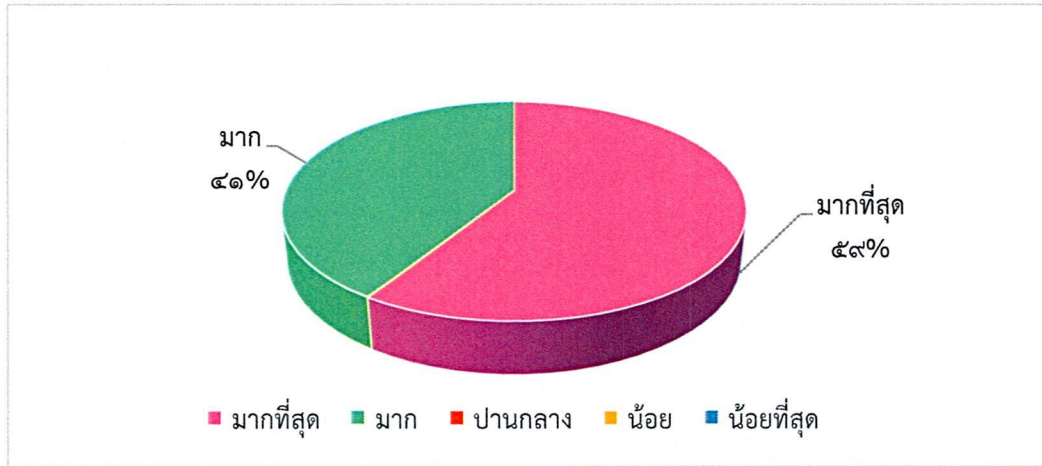
๓. ความพร้อมและตั้งใจในการบริการ



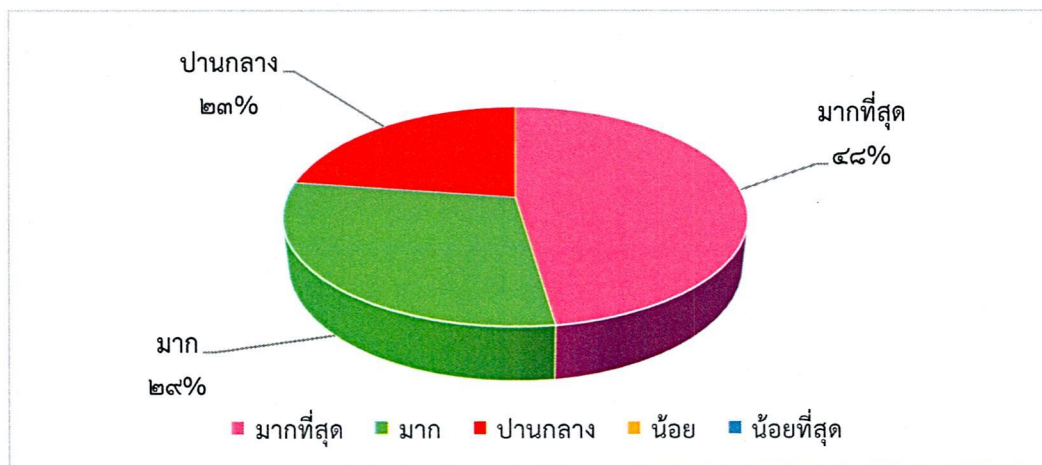
๔. การต้อนรับและการอำนวยความสะดวก



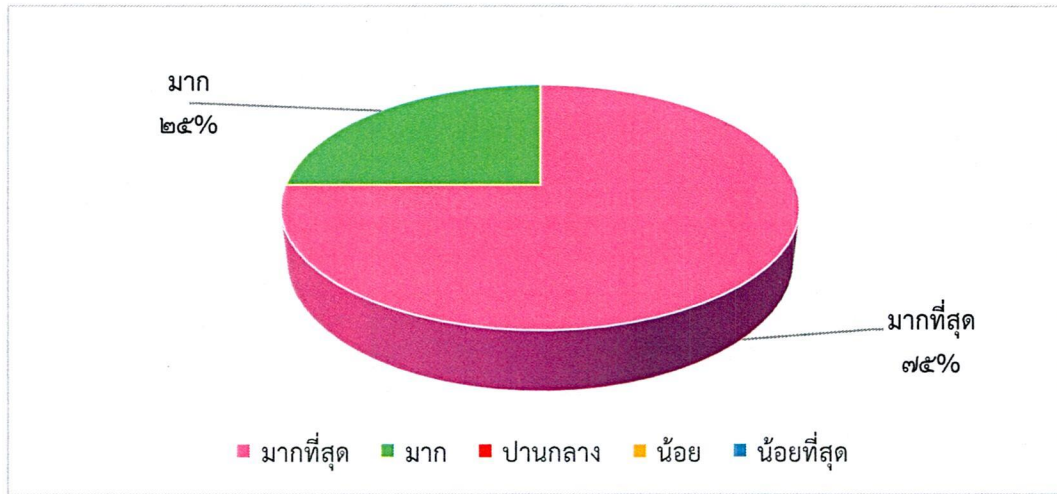
๕. การแต่งกายของเจ้าหน้าที่



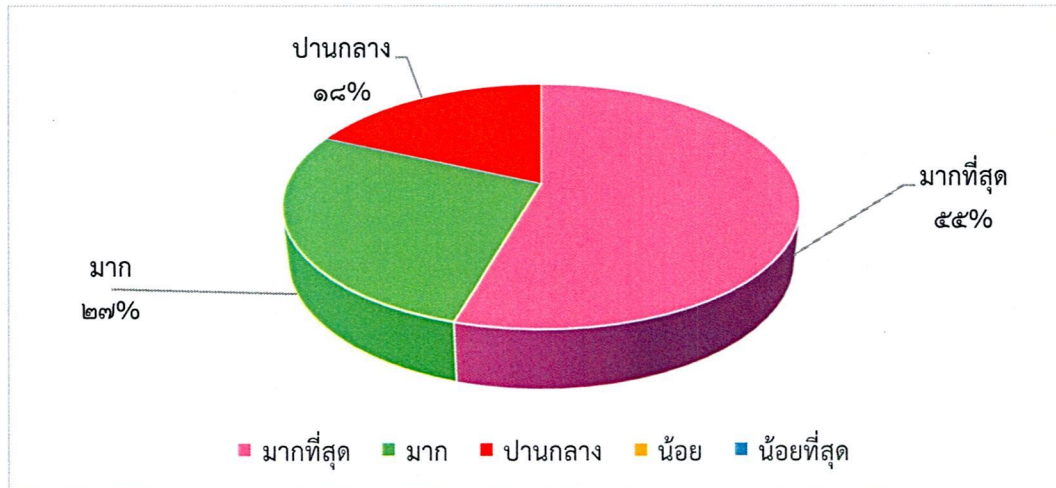
๖. ความสะอาดของสถานที่จัดฝึกอบรม



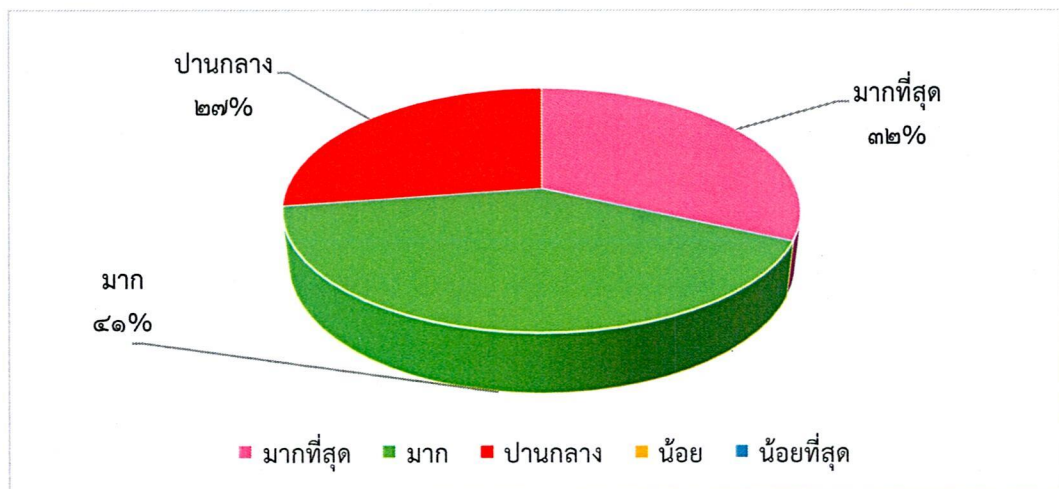
๗. ความพร้อมของเครื่องมือ/อุปกรณ์



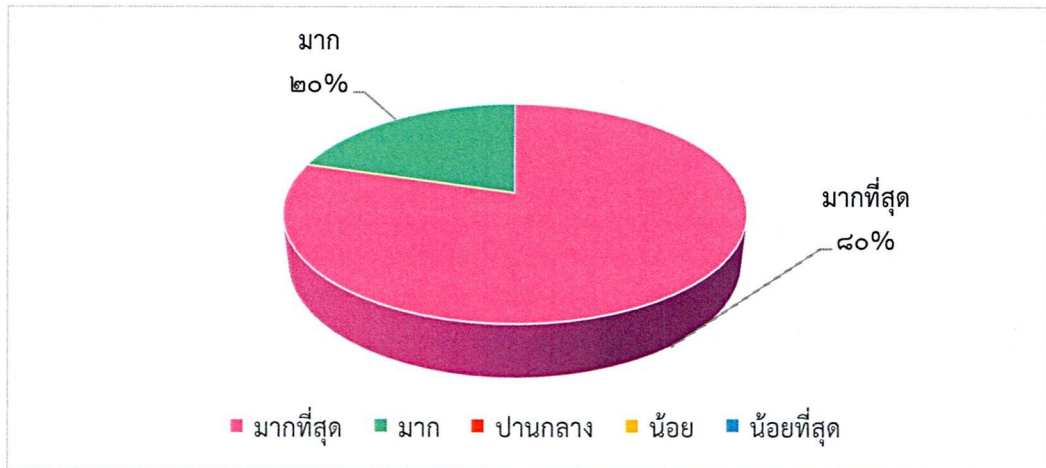
๘. ความเหมาะสมของอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม



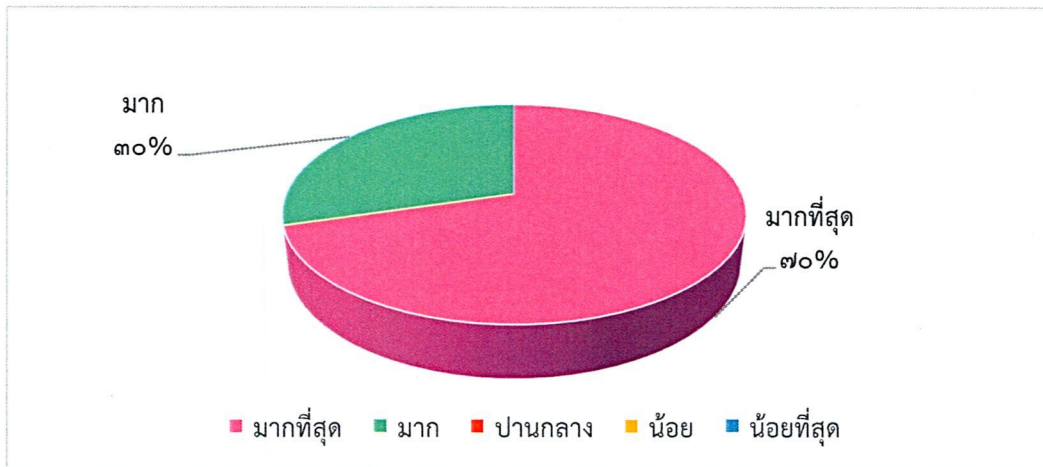
๙. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการฝึกอบรม



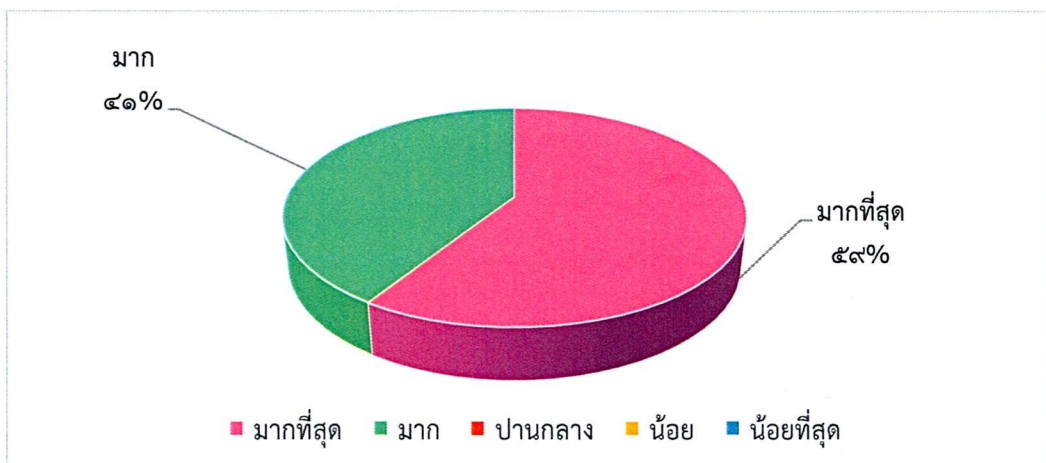
๑๐. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร



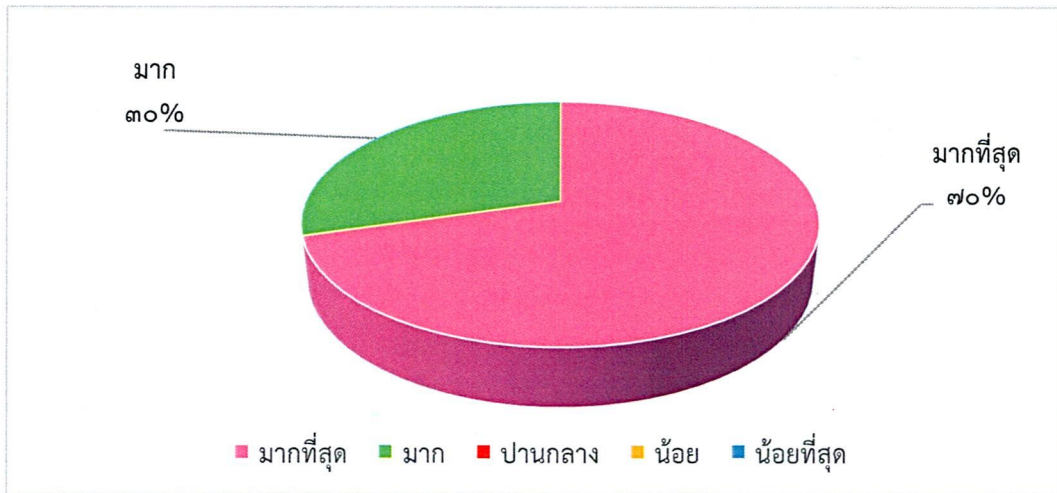
๑๑. ความชัดเจนในการตอบคำถามของวิทยากร



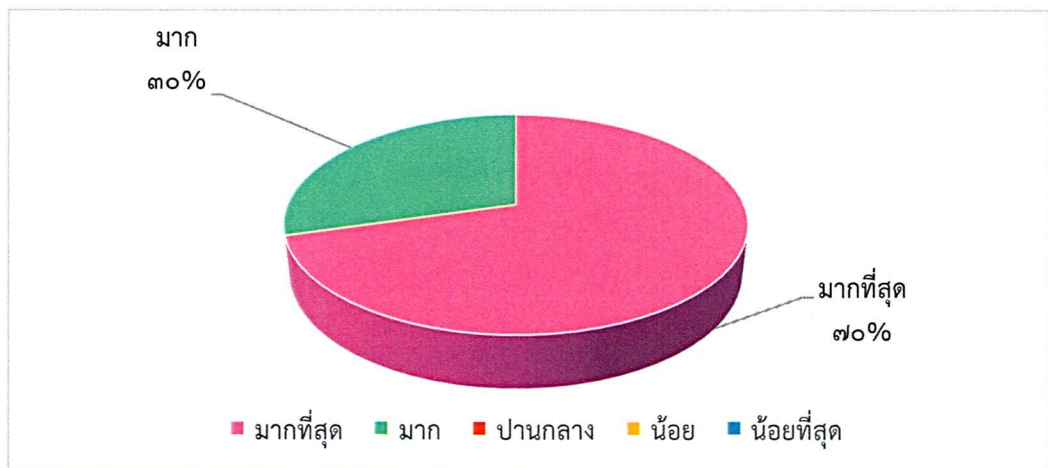
๑๒. การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมและแสดงความคิดเห็นมากน้อยเพียงใด



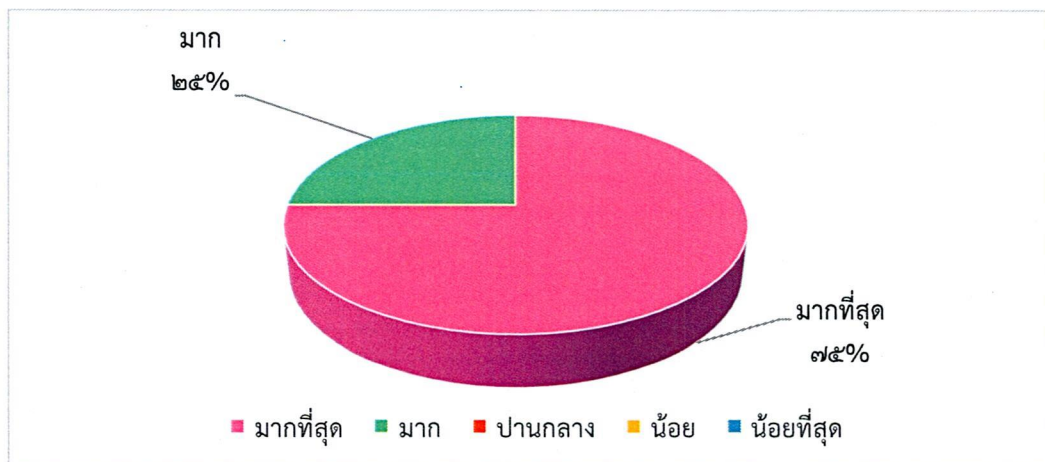
๑๓. เอกสารและสื่อประกอบการฝึกอบรมเหมาะสมเพียงใด



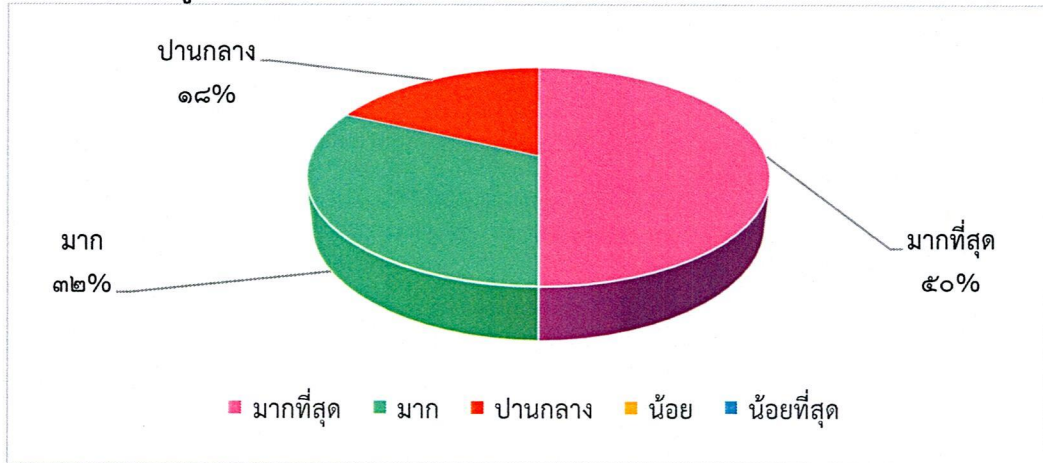
๑๔. ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม



๑๕. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน



๑๖. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ ถ่ายทอดได้



ส่วนที่ ๓ เป็นคำถามปลายเปิด เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามได้แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพฯ ดังนี้

๑. ควรจัดโครงการนี้ทุกปี
๒. มีเนื้อหาที่เหมาะสม สามารถนำไปใช้งานได้จริง
๓. อาหารเที่ยงและอาหารว่างรสชาติอร่อยน่ารับประทาน
๔. พนักงานบริการของโรงแรมล่าช้า

# ภาคผนวก

## ภาพกิจกรรม

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หัวข้อ “มาตรฐานทางจริยธรรม” และหัวข้อ “กฎหมายที่ท้องถิ่นควรทราบในการปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น” ณ ห้องบรรจงแกรนด์บอลรูม ๕ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗

\* เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๓๐ น. ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม (ช่วงเช้า)



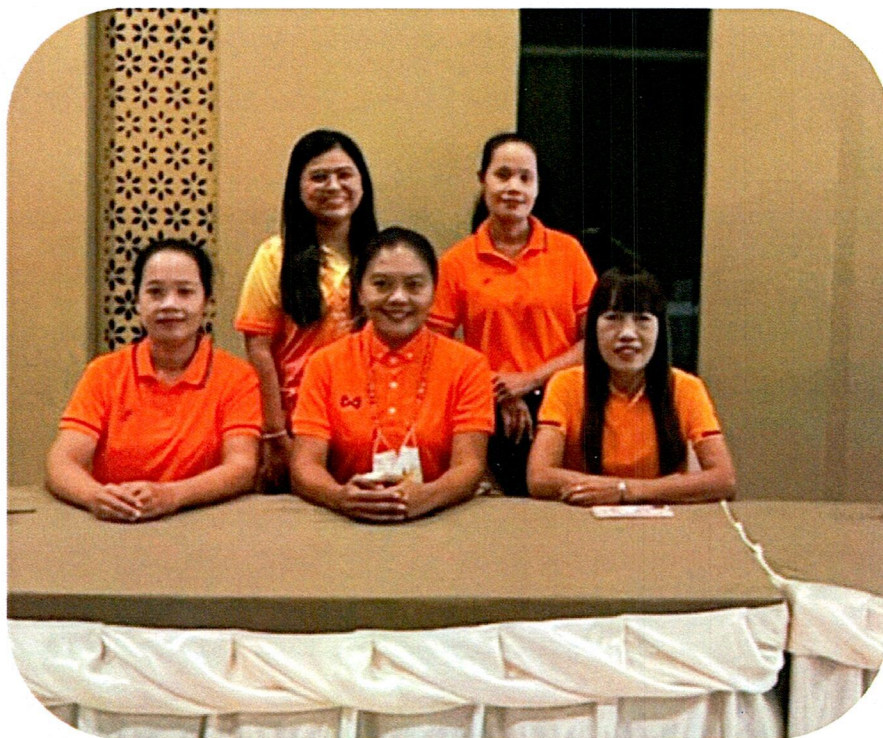
\* เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๓๐ น. พิธีเปิดการอบรม



เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. บรรยายให้ความรู้หัวข้อ “มาตรฐานทางจริยธรรม”  
(โดยนายสุเทพ หนุรอด ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล  
อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช)



\* เวลา ๑๒.๓๐ น. - ๑๓.๐๐ น. ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม (ช่วงบ่าย)



\*เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. บรรยายให้ความรู้หัวข้อ “กฎหมายที่ท้องถิ่นควรทราบในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น”  
(โดยนายสุเทพ หนุรอด ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล อำเภอลำดวน จังหวัดนครศรีธรรมราช)



\*เวลา ๑๖.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ตอบข้อซักถาม



\* เวลา ๑๖.๓๐ น. ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต /ปิดการอบรม





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน โทร. ๐-๗๗๒๙-๔๐๙๔

ที่ สฎ.๘๒๖๐๑/๒๒๙ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการฝึกอบรม “โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

### ๑.เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

### ๒.ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้จัดทำโครงการฝึกอบรม “โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗” โดยมีกำหนดการดำเนินงานในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของข้าราชการ ที่บัญญัติไว้เป็นข้อกำหนด กฎ และระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องของศีลธรรมและจริยธรรม สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๒.๓ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง รู้จักการทำงานเป็นทีม เกิดความรักสามัคคีภายในองค์กร

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

### ๓. ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติดำเนินการดังกล่าว หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือฉบับนี้ และโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายฉลองรัตน์ อินทร์ชู)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

- เพื่อไม่รบกวนเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นางสาวบุญศรีศรี พัฒนประดิษฐ์)  
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

(ลงชื่อ).....

(นางสาวศุภกร รอดมณี)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

อนุมัติตามที่เสนอ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวศุภกร รอดมณี)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน โทร. ๐-๗๗๒๙-๔๐๙๔

ที่ สฎ.๘๒๖๐๑/๒๓๓๓

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดฝึกอบรม “โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน, หัวหน้าส่วนราชการ, พนักงานส่วนตำบล, พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างทุกท่าน

ด้วยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้จัดทำโครงการฝึกอบรม “โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ซึ่งมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของข้าราชการ ที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ และระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒. เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องของศีลธรรมและจริยธรรม สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๓. เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง รู้จักการทำงานเป็นทีม เกิดความรักสามัคคีภายในองค์กร

๔. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

จึงขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษาและพนักงานจ้างทุกท่าน เข้าร่วมฝึกอบรมโครงการดังกล่าว โดยมีกำหนดการดำเนินงาน ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องบรรจงแกรนด์บอลรูม ๕ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี รายละเอียดปรากฏเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นางสาวศุภภา รอดมณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน



**แบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรม**  
**โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

\*\*\*\*\*

เรื่อง ตอบรับเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างทุกท่าน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้จัดทำการฝึกอบรม “โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗” เพื่อเสริมสร้างความรู้และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความรักองค์กรและปฏิบัติงานเพื่อประเทศชาติยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และเป็นการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องบรรจงแกรนด์บอลรูม ๕ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ข้าพเจ้าได้ทราบรายละเอียดดังกล่าวแล้ว จึงพิจารณาตอบรับเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

**หมายเหตุ**

๑. ตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ (ภายในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗)
๒. มีข้อสงสัยติดต่อประสานงานได้ที่ : นายฉลองรัตน์ อินทร์ชู ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โทร. ๐๘๘ - ๙๗๑๔๙๔๕ หรืองานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน



ที่ สฎ ๘๒๖๐๑/ว ๑๑๓

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน  
๑๑/๑ หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าสะท้อน อำเภอพุนพิน  
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๓๐

๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรม “โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

เรียน ประธานสภา อบต., รองประธานสภา อบต.และ สมาชิกสภา อบต.ท่าสะท้อน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบตอบรับเข้าร่วมอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรม “โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗” เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษาและพนักงานจ้าง เพื่อเสริมสร้างความรู้และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ในการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความรักองค์กร ปฏิบัติงาน เพื่อประเทศชาติยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และเป็นการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้กำหนดจัดให้มีการฝึกอบรม “โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗” ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องบรรจงแกรนด์บอลรูม ๕ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมอบรมโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมอบรมในวันและเวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวศุภกร รอดมณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

งานกรเจ้าหน้าที่

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โทร/โทรสาร ๐-๗๗๒๙-๔๐๙๔

[www.tasaton.go.th](http://www.tasaton.go.th)

**“ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”**

-สำเนาฉบับ-

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ที่ ๑๗๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้กำหนดจัดให้มีการฝึกอบรม “โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านมุ่งผลสัมฤทธิ์และการบริหารจัดการที่ดี สามารถพัฒนาแนวคิดและวิสัยทัศน์ในการพัฒนารูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง

เพื่อให้การฝึกอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ควบคุมการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นายโอฬาร นมะ	ประธานสภา อบต.ท่าสะท้อน	ประธานกรรมการ
๒. นายอุสมาน อิลิงห์จันทร์	รองประธานสภา อบต.ท่าสะท้อน	กรรมการ
๓. นายสมศักดิ์ จรัส	ส.อบต.ท่าสะท้อน หมู่ที่ ๒	กรรมการ
๔. นายสายสัมพันธ์ ศรีบุรุษ	ส.อบต.ท่าสะท้อน หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๕. นายภานุเดช ชาวนา	ส.อบต.ท่าสะท้อน หมู่ที่ ๖	กรรมการ
๖. นายฐานิสร์ม เศรษฐเชื้อ	ส.อบต.ท่าสะท้อน หมู่ที่ ๗	กรรมการ
๗. นางสาวศุภกร รอดมณี	ปลัด อบต.ท่าสะท้อน	กรรมการ
๘. นางนงลักษณ์ ชูแดง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๙. นายชินรัตน์ ณ ตะกั่วทุ่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑๐. นางสาวบุญศรีสมิ์ พัฒนประดิษฐ์	หัวหน้าสำนัก อบต.	กรรมการ/เลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ประสานงาน ประชาสัมพันธ์ ถ่ายภาพกิจกรรม อำนวยความสะดวก ให้แก่วิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการ และงานอื่นๆ ประกอบด้วย

๑. นายฉลองรัตน์ อินทร์ชู	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุรัญญา ศรีรักษา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายอภิญา เพ็ชรคง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๔. นางสาวพรนิภา คชสูงเนิน	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๕. ว่าที่ ร.ต.หญิงวนิดา ระวังรัมย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๖. นายฐิทธิวิทย์ ทองคำ	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการ/เลขานุการ

**คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย**

- |                              |                                  |                   |
|------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวสุคนธา พันธุ์ประทุม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาวพัชรินทร์ ทองสกุล   | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ            | กรรมการ           |
| ๓. นางพรพิมล คงสำเร็จ        | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน  | กรรมการ           |
| ๔. นางสาวชีวันนัท สัทโธ      | นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชก.       | กรรมการ/เลขานุการ |

**คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่** จัดเตรียม ประสานจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามโครงการและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- |                              |                                  |                   |
|------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| ๑. นางนงลักษณ์ ชูแดง         | ผู้อำนวยการกองคลัง               | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาววรรณธนา นาควิลัย    | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ          | กรรมการ           |
| ๓. นางสาววิไลวรรณ เผือกเหล็ก | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | กรรมการ           |
| ๔. นางสาวหทัยา หมั่นตั้ง     | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน       | กรรมการ           |
| ๕. นางประภาพันท์ สุดจาชาลี   | จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน      | กรรมการ/เลขานุการ |

**คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล มีหน้าที่** ติดตามและประเมินผลโครงการและรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- |                                   |                                    |                   |
|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวศุภกร รอดมณี             | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาวบุญศรี สมิ์ พัฒนประดิษฐ์ | หัวหน้าสำนักปลัด อบต.              | กรรมการ           |
| ๓. นางสาวชีวันนัท สัทโธ           | นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ     | กรรมการ           |
| ๔. นายฐิรวิทย์ ทองคำ              | นิติกรปฏิบัติการ                   | กรรมการ           |
| ๕. นายฉลองรัตน์ อินทร์ชู          | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ           | เลขานุการ/กรรมการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวศุภกร รอดมณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

พิมพ์.....  
ร่าง/ตรวจ.....  
หัวหน้าส่วน.....  
ปลัด อบต.....

-สำเนาฉบับ-

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ที่ ๑๘๐/๒๕๖๗

เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้กำหนดจัดให้มีการฝึกอบรม “โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ในวันที่พฤหัสบดี ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านมุ่งผลสัมฤทธิ์และการบริหารที่ดีสามารถพัฒนาแนวคิดและวิสัยทัศน์ ในการพัฒนารูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง

เพื่อให้การฝึกอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงขอให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ดังนี้

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| ๑. นายโอฬาร นมะ                     | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน        |
| ๒. นายอุสมาน อีสิ่งจันทร์           | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน     |
| ๓. นายสมศักดิ์ จรัส                 | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน        |
| ๔. นายสายสัมพันธ์ ศรีบุรุษ          | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน        |
| ๕. นายภานุเดช ชาวนา                 | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน        |
| ๖. นายฐานิสร์รณ์ เศรษฐเชื้อ         | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน        |
| ๗. นางสาวศุภกร รอดมณี               | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน             |
| ๘. นางนงลักษณ์ ชูแดง                | ผู้อำนวยการกองคลัง                             |
| ๙. นางสาวปัญชรัสมิ์ พัฒนประดิษฐ์    | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล          |
| ๑๐. นางสาวสุคนธา พันธุ์ประทุม       | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ               |
| ๑๑. นางสาวสุรัญญา ศรีรักษา          | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ                        |
| ๑๒. นางสาวพัชรินทร์ ทองสกุล         | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ                          |
| ๑๓. นายฉลองรัตน์ อินทร์ชู           | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                       |
| ๑๔. นายฐิรวิทย์ ทองคำ               | นิติกรปฏิบัติการ                               |
| ๑๕. นายอภิญา คงเพชร                 | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน                    |
| ๑๖. นายรัชตะ บุษบงค์                | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน |
| ๑๗. นางพรพิมล คงสำเร็จ              | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน                |
| ๑๘. นางสาวพรนิภา คชสูงเนิน          | ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน                           |
| ๑๙. ว่าที่ ร.ต.หญิงวนิดา ระวังรัมย์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                       |
| ๒๐. นายอนุชิต แก้วทอด               | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา                 |
| ๒๑. นายวรวัฒน์ คงเนียม              | พนักงานขับรถยนต์                               |
| ๒๒. นางสาวอมิตา คงเกษตร             | นักการ   |

๒๓. นายกฤษดา ว่างแห	คนงาน
๒๔. นางรุ่งรังสี เมฆไผ	ครู (ค.ศ.๒)
๒๕. นายสุริยัน รำมะสิทธิ์	ครู (ค.ศ.๒)
๒๖. นางสุภาวดี แก้วหอด	ครู (ค.ศ.๒)
๒๗. นางสาวปรีญา จันทร์แก้ว	ผู้ดูแลเด็ก
๒๘. นางจันจรี ทิพย์ศรีบุตร	ผู้ดูแลเด็ก
๒๙. นางสาวสุพรรณษา เล็มละ	ผู้ดูแลเด็ก
๓๐. นางสุธาทิพย์ ทองดำสิง	ผู้ดูแลเด็ก
๓๑. นางสาวสิตานันท์ มีทับ	ผู้ดูแลเด็ก
๓๒. นางสาววรรณธนา นาควิสัย	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๓๓. นางสาววิไลวรรณ เพือกเหล็ก	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๓๔. นางประภาพันธุ์ สุดจาขาลี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๓๕. นางสาวสุนิสา สังข์เพชร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓๖. นางสาวหทัยา หมั่นตั้ง	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๓๗. นางสาวอัจฉรีย์ จิตรัว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๓๘. นางสาวเกวณลิน เกตกรรม	พนักงานจดมาตรฐาน
๓๙. นางสมศรี บุญเลิศ	คนงาน
๔๐. นายวรเดช ฤกษ์วัลย์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๔๑. นายอรุศักดิ์ เพชรคง	เจ้าพนักงานประปาชำนาญงาน
๔๒. นางสาวทิพย์สุดา ภูมิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔๓. นายไพฑูล คลล้า	พนักงานผลิตน้ำประปา
๔๔. นายสมชาย หุราหะนนท์	พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา
๔๕. นายสมศักดิ์ คงบัว	พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา
๔๖. นายอรรถพล พรประสิทธิ์	คนงาน
๔๗. นายอิสระพงษ์ แซ่โง้ว	คนงานประจำรถขยะ
๔๘. นายพรเทพ แซ่ด่าน	คนงานประจำรถขยะ
๔๙. นางสาวช้วนันท์ สัทโธ	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นางสาวศุภกร รอดมณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

พิมพ์.....  
ร่าง/ตรวจ.....  
หัวหน้าส่วน.....  
ปลัด อบต.....



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ที่ ๑๘๐/๒๕๖๗

เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้กำหนดจัดให้มีการฝึกอบรม “โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านมุ่งผลสัมฤทธิ์และการบริหารที่ดีสามารถพัฒนาแนวคิดและวิสัยทัศน์ ในการพัฒนารูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง

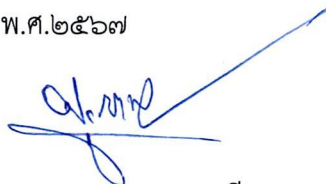
เพื่อให้การฝึกอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงขอให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ดังนี้

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| ๑. นายโอฬาร นมะมะ                   | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน        |
| ๒. นายอุสมาน อีสิ่งจันทร์           | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน     |
| ๓. นายสมศักดิ์ จรัส                 | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน        |
| ๔. นายสายสัมพันธ์ ศรีบุรุษ          | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน        |
| ๕. นายภาณุเดช ชาวนา                 | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน        |
| ๖. นายฐานิสร์ณ์ เศรษฐเชื้อ          | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน        |
| ๗. นางสาวศุภกร รอดมณี               | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน             |
| ๘. นางนงลักษณ์ ชูแดง                | ผู้อำนวยการกองคลัง                             |
| ๙. นางสาวปยุตต์ศรี พัฒนประดิษฐ์     | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล          |
| ๑๐. นางสาวสุคนธา พันธุ์ประทุม       | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ               |
| ๑๑. นางสาวสุรัญญา ศรีรักษา          | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ                        |
| ๑๒. นางสาวพัชรินทร์ ทองสกุล         | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ                          |
| ๑๓. นายฉลองรัตน์ อินทร์ชู           | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                       |
| ๑๔. นายฐิทธิวิทย์ ทองคำ             | นิติกรปฏิบัติการ                               |
| ๑๕. นายอภิญา คงเพชร                 | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน                    |
| ๑๖. นายรัชตะ บุชบงค์                | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน |
| ๑๗. นางพรพิมล คงสำเร็จ              | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน                |
| ๑๘. นางสาวพรนิภา คชสูงเนิน          | ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน                           |
| ๑๙. ว่าที่ ร.ต.หญิงวนิดา ระวังรัมย์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                       |
| ๒๐. นายอนุชิต แก้วหอด               | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา                 |
| ๒๑. นายวรุตน์ คงเนียม               | พนักงานขับรถยนต์                               |
| ๒๒. นางสาวอมิตา คงเกษตร             | นักการ   |

๒๓. นายกฤษดา วังแข	คนงาน
๒๔. นางรุ่งรังสี เมฆไลอย	ครู (ค.ศ.๒)
๒๕. นายสุริยัน รามะสิทธิ์	ครู (ค.ศ.๒)
๒๖. นางสาวภาวดี แก้วทอด	ครู (ค.ศ.๒)
๒๗. นางสาวปรีญา จันทรแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก
๒๘. นางจันจรี ทิพย์ศรีบุตร	ผู้ดูแลเด็ก
๒๙. นางสาวสุพรรณษา เล็มละ	ผู้ดูแลเด็ก
๓๐. นางสาวธาทิพย์ ทองดำสิง	ผู้ดูแลเด็ก
๓๑. นางสาวสิตานันท์ มีทับ	ผู้ดูแลเด็ก
๓๒. นางสาววรรณธนา นาควิลัย	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๓๓. นางสาววิไลวรรณ เผือกเหล็ก	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๓๔. นางประภาพันท์ สุดจาซาลี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๓๕. นางสาวสุนิสา สังข์เพชร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓๖. นางสาวหทัยา หมั่นตั้ง	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๓๗. นางสาวอัจฉรีย์ จิตรวั	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๓๘. นางสาวเกวลิณ เกตกรรม์	พนักงานจดมาตรฐาน
๓๙. นางสมศรี บุญเลิศ	คนงาน
๔๐. นายวรเดช ฤกษ์วัลย์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๔๑. นายอรุศักดิ์ เพชรคง	เจ้าพนักงานประปาชำนาญงาน
๔๒. นางสาวทิพย์สุดา ภูมิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔๓. นายไพฑูล คลล้า	พนักงานผลิตน้ำประปา
๔๔. นายสมชาย หุราหะนนท์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๔๕. นายสมศักดิ์ คงบัว	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๔๖. นายอรรถพล พรประสิทธิ์	คนงาน
๔๗. นายอิสระพงษ์ แซ่โง้ว	คนงานประจำรถขยะ
๔๘. นายพรเทพ แซ่ด่าน	คนงานประจำรถขยะ
๔๙. นางสาวชีวันนัท สัทโธ	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นางสาวศุภกร รอดมณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ที่ ๑๗๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้กำหนดจัดให้มีการฝึกอบรม “โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านมุ่งผลสัมฤทธิ์และการบริหารจัดการที่ดี สามารถพัฒนาแนวคิดและวิสัยทัศน์ในการพัฒนารูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง

เพื่อให้การฝึกอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ควบคุมการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นายโอฬาร นมะ	ประธานสภา อบต.ท่าสะท้อน	ประธานกรรมการ
๒. นายอุสมาน อิลิงห์จันทร์	รองประธานสภา อบต.ท่าสะท้อน	กรรมการ
๓. นายสมศักดิ์ จรัล	ส.อบต.ท่าสะท้อน หมู่ที่ ๒	กรรมการ
๔. นายสายสัมพันธ์ ศรีบุรุษ	ส.อบต.ท่าสะท้อน หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๕. นายภานุเดช ชาวนา	ส.อบต.ท่าสะท้อน หมู่ที่ ๖	กรรมการ
๖. นายฐานิสร์รณ์ เศรษฐเชื้อ	ส.อบต.ท่าสะท้อน หมู่ที่ ๗	กรรมการ
๗. นางสาวศุภภร รอดมณี	ปลัด อบต.ท่าสะท้อน	กรรมการ
๘. นางนงลักษณ์ ชูแดง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๙. นายชินรัตน์ ณ ตะกั่วทุ่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑๐. นางสาวปญุชร์สมิ์ พัฒนประดิษฐ์	หัวหน้าสำนัก อบต.	กรรมการ/เลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ประสานงาน ประชาสัมพันธ์ ถ่ายภาพกิจกรรม อำนวยความสะดวก ให้แก่วิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการ และงานอื่นๆ ประกอบด้วย

๑. นายฉลองรัตน์ อินทร์ชู	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุรัญญา ศรีรักษา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายอภิญา เพ็ชรคง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๔. นางสาวพรนิภา คชสูงเนิน	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๕. ว่าที่ ร.ต.หญิงวนิดา ระวังรัมย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๖. นายฐิรวิทย์ ทองคำ	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการ/เลขานุการ

**คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน** ประกอบด้วย

- |                              |                                  |                   |
|------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวสุคนธา พันธุ์ประทุม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาวพัชรินทร์ ทองสกุล   | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ            | กรรมการ           |
| ๓. นางพรพิมล คงสำเร็จ        | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน  | กรรมการ           |
| ๔. นางสาวชีวนันท์ สัทโธ      | นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชก.       | กรรมการ/เลขานุการ |

**คณะกรรมการฝ่ายการเงิน** มีหน้าที่ จัดเตรียม ประสานจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามโครงการและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

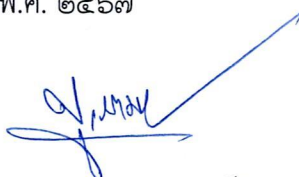
- |                              |                                  |                   |
|------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| ๑. นางนงลักษณ์ ชูแดง         | ผู้อำนวยการกองคลัง               | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาววรรณธนา นาควิลัย    | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ          | กรรมการ           |
| ๓. นางสาววิไลวรรณ เผือกเหล็ก | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | กรรมการ           |
| ๔. นางสาวหทัยา หมั่นตั้ง     | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน       | กรรมการ           |
| ๕. นางประภาพันท์ สุดจาชาลี   | จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน      | กรรมการ/เลขานุการ |

**คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล** มีหน้าที่ติดตามและประเมินผลโครงการและรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- |                                   |                                    |                   |
|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวศุภกร รอดมณี             | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาวบุญศรี สมิ์ พัฒนประดิษฐ์ | หัวหน้าสำนักปลัด อบต.              | กรรมการ           |
| ๓. นางสาวชีวนันท์ สัทโธ           | นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ     | กรรมการ           |
| ๔. นายฐิรวิทย์ ทองคำ              | นิติกรปฏิบัติการ                   | กรรมการ           |
| ๕. นายฉลองรัตน์ อินทร์ชู          | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ           | เลขานุการ/กรรมการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวศุภกร รอดมณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

# โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

## ๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันปัญหาการขาดคุณธรรมจริยธรรมในสังคมไทยได้ทวีความรุนแรง และมีความหลากหลายมากขึ้นกว่าในอดีตที่ผ่านมา สาเหตุส่วนหนึ่งมาจากสภาพแวดล้อม และเปลี่ยนแปลงไปตามกระแสการพัฒนาทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไร้พรมแดน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกาภิวัตน์ ที่ปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็ว และสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้น จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการและการพัฒนาท้องถิ่นให้เหมาะสม โดยเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากร โดยสร้างฐานความรู้ให้เป็นภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ได้อย่างเท่าทัน ควบคู่ไปกับการให้บริการที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันของกลุ่มคนในท้องถิ่น ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรได้รับการพัฒนาทางจิตใจ สร้างจิตสำนึกรักองค์กร ประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของศีลธรรมและจริยธรรม มีคุณธรรม สามารถนำหลักของศาสนามาใช้ในการปฏิบัติงาน และอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข ก่อให้เกิดความรักความสามัคคีภายในองค์กร

การพัฒนาคนเพื่อให้คนมีความรู้ และทักษะความสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพถือเป็นความจำเป็นของหน่วยงานในการพัฒนา แต่ที่จำเป็นมากกว่าการพัฒนาคนให้มีความรู้ ทักษะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน คือ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม อันเป็นองค์ประกอบสำคัญยิ่ง ที่ทำให้คนทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จะเป็นส่วนเสริมสร้างที่สำคัญที่ทำให้งานสำเร็จตามเป้าหมายได้ ซึ่งคุณธรรม จริยธรรมดังกล่าวเป็นพฤติกรรมที่แสดงออกในทางที่ดี เกิดผลในภาพรวมในการปฏิบัติราชการและได้นำมาใช้ในการประเมิณผลการปฏิบัติราชการด้วย เช่น การทำงานมุ่งผลสัมฤทธิ์ การทำงานเป็นทีม การให้บริการที่ดี การส่งสมความเชี่ยวชาญ ความรับผิดชอบ เป็นต้น

การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นในการทำงาน การให้ขวัญกำลังใจ นอกจากความดีความชอบ การยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการได้เป็นอย่างดีสมควรได้รับการยกย่องในโอกาสต่าง ๆ เป็นการสร้างความภาคภูมิใจให้แก่ข้าราชการได้เป็นอย่างดี และเป็นแบบอย่างให้กับผู้ประกอบวิชาชีพที่จะปฏิบัติราชการ ต่อไปในภายภาคหน้า อนึ่ง การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นกระบวนการเพิ่มความรู้ ความชำนาญ และความสามารถโดยรวมของประชากรในสังคม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ทรัพยากรมนุษย์เพียงพอในแง่ปริมาณ และมีคุณภาพ มีบทบาทสร้างสรรค์ความเจริญเติบโตทั้ง ๓ ด้าน คือ ทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคมและวัฒนธรรม อย่างสมดุล โดยนำหลักธรรมา ภิบาลมาใช้ควบคู่ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้วย

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างยิ่ง จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ถือเป็นกิจกรรมที่สร้างความรัก ความผูกพัน และความภาคภูมิใจในวิชาชีพได้เป็นอย่างดี

## ๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ และระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องของศีลธรรมและจริยธรรม สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๒.๓ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง รู้จักการทำงานเป็นทีม เกิดความรักสามัคคีภายในองค์กร

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

### ๓. เป้าหมาย

**เชิงผลผลิต** คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ครูและพนักงานจ้าง องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน จำนวน ๕๗ คน

**เชิงผลลัพธ์** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีคุณลักษณะเป็นข้าราชการการเมือง ข้าราชการยุคใหม่ที่ยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม มีคุณธรรม และจริยธรรม มีหลักธรรมเป็นเครื่องมือยึดเหนี่ยวจิตใจในการดำเนินชีวิต และการทำงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของหน่วยงาน

### ๔. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องบรรจงแกรนด์บอลรูม ๕ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

### ๕. วิธีการดำเนินการ

การบรรยาย กิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์

### ๖. ระยะเวลาในการดำเนินการ

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบประมาณอื่น ๆ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน (จำนวน ๕๗ ชุด ๆ ละ ๕๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๘๕๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน ๕๗ ชุด ๒ มื้อ ๆ ละ ๕๐ บาท)	เป็นเงิน	๕,๗๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม (จำนวน ๕๗ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๔๐๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๒,๘๐๐ บาท
๔. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๖ ชม. ๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน	๓,๖๐๐ บาท
๕. ค่าชดเชยค่าพาหนะเหมาจ่าย (ไป - กลับ) (ระยะทาง ๑๘๓ * ๒ = ๓๖๖ กิโลเมตร ๆ ละ ๔ บาท = ๓๖๖ * ๔)	เป็นเงิน	๑,๔๖๔ บาท
๖. ค่าห้องพัก (๑ คืน ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท)	เป็นเงิน	๑,๒๐๐ บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	เป็นเงิน	๒,๓๘๖ บาท

\* ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ **รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท**

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง

๙.๒ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของศีลธรรมและจริยธรรม สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๙.๓ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เกิดความรักความสามัคคีภายในองค์กร

๙.๔ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เกิดจิตสำนึกรักองค์กรและร่วมกันพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น

๙.๕ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

(ลงชื่อ)



ผู้เขียนโครงการ

(นายฉลองรัตน์ อินทร์ชู)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปวงชรัสมี พัฒนประดิษฐ์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศุภกร รอดมณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวศุภกร รอดมณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ณ ห้องบรรจงแกรนด์บอลรูม ๕ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

\*\*\*\*\*

- เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดการอบรม
- เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. บรรยายให้ความรู้หัวข้อ “มาตรฐานทางจริยธรรม”  
(โดยนายสุเทพ หนูรอด ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล  
อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช)
- เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. บรรยายให้ความรู้หัวข้อ “กฎหมายที่ท้องถิ่นควรทราบในการปฏิบัติหน้าที่  
และความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น”  
(โดยนายสุเทพ หนูรอด ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล  
อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช)
- เวลา ๑๖.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ตอบข้อซักถาม
- เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต/พิธีปิดการอบรม

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ** \* ชุดสุขภาพ สวมเสื้อโทนสีส้ม

\* กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เวลา ๑๐.๑๕ น. - ๑๐.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่างช่วงเช้า

เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างช่วงบ่าย