



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ . สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท่อน โทร. ๐๗๗-๓๘๐๖๙๐ ต่อ ๑๐๑, ๑๐๒

ที่ สฎ ๘๒๖๐๑/๖๗๘

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท่อน

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท่อน ได้จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท่อน เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และได้กำหนดนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท่อน ได้จัดกิจกรรมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy "ปลูกจิตสำนึกสร้างทัศนคติค่านิยมที่ดี ในการปฏิเสธการรับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๓๐ น. เพื่อปลูกจิตสำนึก ให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท่อน ในการร่วมมือกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทน ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท่อน เรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอแนะ

เพื่อเป็นการขับเคลื่อน "นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่" จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ให้กับผู้บริหารสูงสุดได้รับทราบ เพื่อประเมินผลและกำกับติดตามต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายอภิญา คงเพชร)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)

(นางสาวปัญชร์สมิ์ พัฒนประดิษฐ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

เรียนจอรุณรัตน์ :

ลงชื่อ

(นางสาวศุภมา รอดมณี)

ปล้ตองค้การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ความเห็นนายกฯ

เห็น

(ลงชื่อ)

(นายข้ตติยะ นมะ)

นายกกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์การหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน	๑๖ ม.ค. ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน โดย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้มีการลงนาม ประกาศองค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าสะท้อน เรื่อง นโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้แจ้งให้ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนทุกคนปฏิบัติ ตามประกาศดังกล่าว ทั้งนี้รายละเอียดตาม ประกาศดังกล่าว สามารถดูได้ที่ https://www.tasaton.go.th/news๑/doc _download/a_๒๓๐๑๒๓_๑๔๓๔๐๓.pdf

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน.	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต. ท่าสะท้อน	๑๕ ก.พ. ๒๕๖๖	<p>จัดกิจกรรมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และรวมพลังอบต.ท่าสะท้อน เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรมในรูปแบบเชิงสัญลักษณ์ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน</p> 	<p>รายละเอียด สามารถดูได้ที่ https://www.tasaton.go.th/detail๑.php?id=๖๗</p>

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....ไม่มี.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....ควรจัดกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กับ
 เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนในทุก ๆ ปีงบประมาณ.....

ลงชื่อ



(นางสาวบุญศรี พัฒนประดิษฐ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 03/เม.ย. 2566