



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท่อน โทร. ๐๗๗-๓๘๐๖๙๐ ต่อ ๑๐๑, ๑๐๒

ที่ สฎ ๘๒๖๐๑/๑๘๙๙

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท่อน

ด้วย สำนักงาน ป.ป.ท.ได้แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย จากการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินการโดยให้สอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ การพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ในเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งนี้ให้หน่วยงาน จัดส่งแบบรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และแบบรายงานการรับของขวัญ (ถ้ามี) ตามแบบที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท่อน ได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ขอรายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) การจัดทำแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท่อน ตามแบบฟอร์มของสำนักงาน ป.ป.ท. เสร็จเรียบร้อยแล้ว แนบเอกสารมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

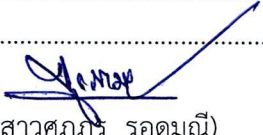
(นายชอภิญญา คงเพชร)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)

(นางสาวปุกุชร์สมี พัฒนประดิษฐ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน
ในโอกาสที่

ลงชื่อ


(นางสาวศุภมา รอดมณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ความเห็นนายกฯ


(ลงชื่อ)

(นายชิตติช นมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์การหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน	๑๖ ม.ค. ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน โดย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้มีการลงนาม ประกาศองค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าสะท้อน เรื่อง นโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้แจ้งให้ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนทุกคนปฏิบัติ ตามประกาศดังกล่าว ทั้งนี้รายละเอียดตาม ประกาศดังกล่าว สามารถดูได้ที่ https://www.tasaton.go.th/news๑/doc _download/a_๒๓๐๑๒๓_๑๔๓๔๐๓.pdf

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต. ท่าสะท้อน	๑๕ ก.พ. ๒๕๖๖	<p>จัดกิจกรรมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และรวมพลังอบต.ท่าสะท้อน เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรมในรูปแบบเชิงสัญลักษณ์ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน</p> 	<p>รายละเอียด สามารถดูได้ที่ https://www.tasaton.go.th/detail๑.php?id=๖๗</p>

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....ไม่มี.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....ควรจัดกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กับ
 เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนในทุก ๆ ปีงบประมาณ.....

ลงชื่อ

(นายชัตติยะ นมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ผู้รายงาน

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....ไม่มี.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....ควรจัดกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กับเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนในทุก ๆ ปีงบประมาณ.....

ลงชื่อ



(นางสาวปญชรัสมิ์ พัฒนประดิษฐ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายชัตติยะ นมะ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์